

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Handlungssituation Schule<br/><b>(10) Beobachtung und Reflexion der Aufgaben einer Klassenlehrkraft</b></p> | <p>KC-Handlungsfelder<br/><b>E – Erziehungsauftrag</b><br/><b>B – Beraten</b><br/><b>S – System Schule</b></p> | <p>OVP-Kompetenzen<br/><b>K4 – untersch. Lebensbedingungen erfassen und individuelle Entwicklung beeinflussen</b><br/><b>K5 – Werte und Normen vermitteln, reflektiertes Urteilen und Handeln unterstützen</b><br/><b>K6 - Lösungsansätze für Schwierigkeiten und Konflikte finden</b><br/><b>K7 – Lernende und deren Eltern beraten</b><br/><b>K9 – gesellschaftliche, kulturelle und technologische Entwicklungen berücksichtigen</b><br/><b>K11 Schul- und Unterrichtsentwicklung gestalten</b></p> |
|--|--|--|

**Die LAA und LiA beobachten und reflektieren die Aufgaben einer Klassenlehrkraft.**

**(HF) KC-Konkretionen**

**E4** – Die Erziehungsaufgabe und Vorbildfunktion annehmen, erfüllen und reflektieren

**E7** – Mit schulischen und außerschulischen Partnern (z.B. Jugendhilfe, Therapeuten, Schulpsychologen, Betriebe) sowie den Erziehungsberechtigten in Erziehungsfragen kooperieren

**E8** - Mit schulischen und außerschulischen Partnern (z.B. Jugendhilfe, Therapeuten, Schulpsychologen, Betriebe) sowie den Erziehungsberechtigten in Erziehungsfragen kooperieren

**B1** Beratungsanlässe wahrnehmen und schulische Beratungskonzepte für die Planung von Beratungen nutzen

**B2** Schülerinnen und Schülern prozessbegleitendes Feedback über ihre Stärken und Schwächen geben mit dem Ziel der Lernberatung und der individuellen Förderung auch mit Hilfe digitaler Feedbacktools

**B3** Schülerinnen und Schüler sowie Erziehungsberechtigte anlass- und situationsgerecht auch unter Berücksichtigung kulturell begründeter Wertvorstellungen lösungsorientiert beraten

**B4** Beratungsprozesse fallbezogen im Team vorbereiten und gestalten

**B5** Eigene Erfahrungen mit ressourcenorientierter Beratung in der personenorientierten Beratung mit Coaching-Elementen nutzen und reflektieren und in schulischen Beratungssituationen wirksam werden lassen

**B6** Beratungssituationen reflektieren, auswerten und darüber in den kollegialen Austausch mit an der Schule vorhandenen Professionen treten

**B7** An der Kooperation mit externen Einrichtungen sowie multi-professionellen Teams anlassbezogen mitwirken (z.B. Berufsberatung, schulpsychologische Beratung u.a.)

**S2** – In schulischen Gremien sowie an der Planung und Umsetzung schulischer Entwicklungen und Vorhaben - auch mit Externen - in kollegialer Zusammenarbeit aktiv mitwirken

**S7** An der Kooperation mit schulexternen Partnern rollenadäquat mitwirken

- Schulische Bezüge**
- Dienstpflichten
  - Schuleigene Vereinbarungen, z. B. Schulvertrag
  - Zusammenarbeit mit Beratungsteam, z. B. Schulsozialarbeit
  - Einschulung
  - Klassenpflegschaft
  - Klassenkonferenz
  - Klassensprecheraufgaben, Klassenrat
  - Teambildungsmaßnahmen
  - Klassenfahrten
  - Classroom Management
  - Dokumentationsinstrumente (Klassenbuch, Schülerakten usw.)
  - Schulisches Beratungskonzept
  - Lernentwicklungsgespräche
  - Zeugniskonferenzen
  - Schullaufbahnberatung
  - Übergangsmanagement, z. B. KAOA
  - Arbeit mit TEAMS und Bildungsnetzwerken
  - Eltern- und Ausbildersprechtag (auch anlassbezogen)

|   |   |   |
|---|---|---|
| <p><b>S8</b> Digitale Werkzeuge für schulische Organisations- und Verwaltungstätigkeiten nutzen und dabei rechtliche Aspekte - insbesondere Datenschutz und Persönlichkeitsrechte - sowie technische Aspekte der Informationssicherheit beachten</p>  |   |   |
| <p><b>Leitlinie Vielfalt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klassenlehrerfunktionen auf Bildungsgang, Klasse und einzelne Schüler abstimmen (Vielfalt sichtbar machen und als Potenzial nutzen)</li> <li>• Klassenlehrerschaft als Einzelaufgabe oder im Team durchführen</li> <li>• Aufbereitung und zielgerichtete Dokumentation der individuellen Lernvoraussetzungen der Lernenden und Information der Kolleginnen und Kollegen</li> </ul>                      | <p><b>Perspektive Digitalität</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitale Werkzeuge für Organisations- und Verwaltung nutzen, z. B. Einsatz des digitalen Klassenbuchs (Webuntis)</li> <li>• Nutzung von TEAMS zur Kommunikation mit den Kolleginnen und Kollegen (Lehrerkanal) unter Berücksichtigung datenschutzrechtlicher Vorgaben</li> <li>• Nutzung digitaler Feedback- bzw. Evaluationsinstrumente zur Partizipation von Schülerinnen und Schülern</li> </ul>  | <p><b>Perspektive Reflexivität</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Ausübung der Klassenleitungsrolle beobachten und reflektieren</li> <li>• Einschulungsverfahren beobachten und evaluieren</li> <li>• Beratungs- und Feedbackgespräche beobachten und evaluieren</li> <li>• Beteiligungsgremien und Partizipationsmöglichkeiten für Schülerinnen und Schüler begleiten und evaluieren</li> <li>• Nutzbarkeit von Coachingelementen für den schulischen Erziehungs- und Beratungsauftrag reflektieren</li> </ul> |
| <p><b>Mögliche Erschließungsfragen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wie verstehe ich meine Rolle als Klassenleitung?</li> <li>• Welche Aufgaben muss ich erfüllen?</li> <li>• Wie fördere ich ein wertschätzendes Lernumfeld?</li> <li>• Wie dokumentiere ich Erziehungs- und Ordnungsmaßnahmen?</li> <li>• Wie arbeite ich mit Kolleg*innen zusammen?</li> <li>• Wie führe ich Veranstaltungen der Mitbestimmungsgremien durch und bereite diese vor?</li> </ul> | <p><b>Mögliche Handlungsprodukte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leitfaden "Aufgaben einer Klassenleitung" erstellen</li> <li>• Checkliste für die Durchführung der Einschulung erstellen (Willkommenskultur gestalten)</li> <li>• Poster mit möglichen Klassenregeln gestalten</li> <li>• Erstellen einer Checkliste zur Vorbereitung einer Zeugniskonferenz</li> <li>• Gestaltung einer Teambuilding-Maßnahme</li> <li>• Übersicht von Mitbestimmungsmöglichkeiten für Schülerinnen und Schüler erstellen</li> <li>• Gesprächsleitfaden für Feedbackgespräche erstellen</li> </ul> | <p><b>Weitere Umsetzungsideen und Fundgrube</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hospitation bei Einschulungstagen</li> <li>• Feedbackmethoden kennenlernen und einsetzen</li> <li>• Klassenfahrten begleiten</li> </ul>  |
| <p><b>Ansprechpartner*innen</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ABB</li> <li>• Bildungsgangleitungen</li> <li>• Klassenleitungen</li> </ul>  | <p><b>Anmerkungen</b></p>   |   |

